

## **Adaptace nových zaměstnanců**

# OBEČNÁ ČÁST

## Adaptace nových zaměstnanců

Adaptací nového zaměstnance je myšleno jeho začlenění do firemní struktury a kolektivu, efektivní zapracování a zjednodušení orientace v novém pracovním prostředí. Cílem adaptace je maximalizovat pravděpodobnost úspěšného zapracování a opakuje se s každým novým zaměstnancem. Jde tedy o proces, který pomáhá k tomu, aby noví zaměstnanci co nejdříve podávali očekávaný pracovní výkon.

## 1 Povinná zaškolení

### 1.1 BOZP – dle schválené interní směrnice SB-1-2011

Zdůraznit následující body:

- Operátoři výroby patří do kategorie 2 z hlediska fyzické zátěže (určeno hygienickou stanicí)
- Povinnost používat předepsané a přidělené ochranné pracovní prostředky (kukla, rukavice, brýle, boty...)
- Každou zjištěnou závadu či nedostatek, který by mohl ohrozit zdraví pracovníků, hlásit nadřízenému
- Umístění lékárniček (hlavní lékárnička u kanceláře mistra výroby)
- Ve vlastním zájmu hlásit nejbližšímu přítomnému nadřízenému i drobné poranění, sepsat o něm záznam do knihy úrazů, pokud úraz vyžaduje ošetření lékaře, sepsat záznam o úrazu
- Zdravotnické služby vykonává smluvní lékařka – MUDr. Jakšič
- Používat jen vyhrazené cesty (ve výrobě označené žlutě), tyto cesty musí být volně průchodné/průjezdné, proto v nich nesmí být nic odloženo
- Zákaz používání strojů či zařízení, které nebyly k práci přiděleny
- Při použití strojů, zařízení (máme 5 jeřábů) být soustředěný a přesvědčit se, že nebude nikdo ohrožen na zdraví
- Zákaz alkoholu, drog, návykových látek, ze zákona má zaměstnavatel právo na namátkové kontroly (ředitel, manažer výroby, bezpečnostní technik)

### 1.2 PO – dle schválené interní směrnice SB-1-2011

Zdůraznit zejména:

- Každý je povinen chovat se tak, aby nezavdal příčinu ke vzniku požáru
- V celém objektu platí zákaz kouření a manipulace s ohněm, kromě vyhrazeného místa (budka před vchodem)
- Pro prvotní zásah v případě požáru jsou k dispozici hasicí přístroje, které jsou rozmístěny ve výrobních halách a přílehlých prostorách a jsou označeny červenou tabulkou na zdi
- Hasicí přístroje musí být volně přístupné
- Ve výrobní hale č. 40 jsou prováděny svářečské práce, což je jedno z požárních nebezpečí v tomto objektu

- Ve výrobní hale č. 40 je příruční sklad technických plynů, které musí být zajištěny proti pádu a musí být volně přístupné
- V prostorách jsou rozvedeny sprinklery, které pomáhají při hašení požáru
- V případě, že by k požáru došlo:
  - neprodleně ohlásit nadřízenému
  - pokud je to možné, snažit se uhasit a zabránit šíření požáru
  - vyhlásit požární poplach voláním hoří nebo nejbližším hlásičem (červené tlačítko pod sklíčkem)
  - najít nejbližší únikový východ (označen zelenou tabulkou)
  - po vyhlášení požáru se neprodleně dostavit na shromažďovací místo – parkoviště před budovou
  - důležitá telefonní čísla – místní ohlašovna požáru – linka 111

- hasiči 150

### 1.3 Pracovní řád – veřejně přístupný

Je povinný pro všechny zaměstnance, jeho nedodržování je považováno za porušování pracovní kázně.

Zaměstnanec je mj. povinen:

- Dodržovat pracovní dobu a přestávky (pracovní doba 7-15,30; přestávky 9-9,10 11,15-11,45 oběd, 13-13,10)
- Pravidelně zapisovat docházku do docházkového listu a na konci měsíce podepsané odevzdat mistru výroby
- Ukládat osobní věci do uzamykatelných skříněk, zaměstnavatel odpovídá za ztrátu správně uložených věcí pouze do výše 2000 Kč
- Řídit se pokyny nadřízeného, interními směrnicemi
- Udržovat pořádek na pracovišti
- Dodržovat systém managementu kvality a daných pracovních postupů
- Neprodleně oznamovat všechny změny osobních údajů, pokud nedojde k včasnému oznámení, za všechny škody a negativní důsledky odpovídá zaměstnanec Vyřizovat osobní záležitosti mimo pracovní dobu
- Lékařské ošetření či vyšetření provádět mimo pracovní dobu, pokud tak nelze, zaměstnanec musí doložit potvrzení od lékaře, tzv. propustku (prázdné propustky u mistra výroby)
- Nepřítomnost hlásit předem, nahlásit nejpozději do 2 hodin od nenastoupení do práce (tel. čísla vedoucích a mistra na nástěnce)
- Dodržovat zákaz vynášení majetku společnosti z objektu, vedoucí pracovníci jsou oprávněni provádět kontrolu a v případě porušení okamžitě zrušit pracovní poměr
- Poskytnout první pomoc zraněnému pracovníkovi, a pokud není schopen sám zraněný, informovat o zranění nejbližšího přítomného nadřízeného

## **2 Seznámení s firmou a pracovištěm**

### **2.1 Seznámení s firmou**

Stručné představení společnosti zahrnuje historii, organizační strukturu a představení managementu. Nejdílnou součástí je krátké seznámení s cíli a vizemi společnosti, aby měl nový zaměstnanec představu, k čemu bude svým dílem přispívat.

### **2.2 Seznámení s pracovištěm**

- seznámení se zařazením do týmu v organizační struktuře
- vybavená denní místnost
- toalety
- nástěnka s nezbytnými informacemi
- možnost stravování
- šatny

## **3 Seznámení s nadřízenými, kolegy**

Představení přímého nadřízeného, mistra výroby, manažera výroby. Přímý nadřízený následně představí nejbližší tým spolupracovníků.

## **4 Převzetí ochranných a pracovních pomůcek**

Ochranné a pracovní pomůcky by měly být připraveny již před nástupem nového zaměstnance. Při jejich převzetí zaměstnanec podepisuje protokol na svěřené předměty.

## **5 Zaškolení zaměstnance**

Přímý nadřízený, popř. ve spolupráci s mistrem výroby, seznámí zaměstnance s očekáváním a nároky na adaptaci, rychlost zaškolení a pracovní výkony. Dále představí program zaškolení, který je přizpůsoben dané profesní kvalifikaci (u operátorů výroby viz. formulář F 02/15 Zaškolení zaměstnance). Program zaškolení musí obsahovat témata, délku zaškolování u jednotlivých témat a školitele.

Nadřízený též seznámí zaměstnance s kritérii hodnocení úspěšné či neúspěšné adaptace a zaškolení, na jejichž základě bude rozhodnuto o pokračování či ukončení pracovního poměru po zkušební době.

## INDIVIDUÁLNÍ ČÁST

Co musíte zvládnout, abyste mohl/a působit na dané pozici?

### Zámečník

#### **Výroba součástí na obráběcích strojích**

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
d) Vrtat a obrábět materiály, polotovary a opravované součástky jednoduchými technologickými operacemi na frézkách, hoblovkách, vrtačkách a obrážkách	Praktické předvedení
e) Volit nástroje na obrábění, kontrola obrobku	Praktické předvedení se slovním vysvětlením

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

#### **Rovnání kovů pod lisem a pomocí ohřevu**

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Ohřívat polotovary z různých druhů ocelí a neželezných kovů bez nežádoucího ovlivnění jejich vnitřní struktury	Praktické předvedení
b) Opravovat rovnáním pod lisem	Praktické předvedení
c) Vyrobit přípravky a pomůcky potřebných k rovnání	Praktické předvedení

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

## Lisář

### Lisování na lisovací lince

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Vložit lisovací nástroj do lisu	Praktické předvedení
b) Provést první seřízení nástroje	Praktické předvedení
c) Zavést materiál	Praktické předvedení
d) Vylisovat zkušební kusy	Praktické předvedení
e) Zkontrolovat zkušební kusy	Praktické předvedení
f) Provést korekci seřízení	Praktické předvedení
g) Spustit automatický provoz	Praktické předvedení

**Je třeba splnit všechna kritéria.**

### Ošetřování a běžná údržba zařízení lisovny

Kritéria hodnocení	Způsoby ověření
a) Zkontrolovat hladiny náplní linky	Praktické předvedení
b) Zkontrolovat chod strojů podle hluku, vibrací apod.	Praktické předvedení a ústní ověření
c) Provést ošetření a údržbu lisů (tzv. denní)	Praktické předvedení
d) Zkontrolovat stav nástrojů	Praktické předvedení

**Je třeba splnit všechna kritéria.**